

Приложение к приказу
№230605/___ от «05» июня 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Правления
РНКО «Платежный Центр» (ООО)

_____ Г.М. Мац

**Политика
обработки персональных данных
РНКО «Платежный Центр» (ООО)**

Новосибирск, 2023 г.

Оглавление

| | |
|---|----|
| 1. Общие положения..... | 3 |
| 2. Правовые основания обработки персональных данных | 3 |
| 3. Сведения об операторе персональных данных | 5 |
| 4. Понятие и состав персональных данных | 5 |
| 5. Принципы обработки персональных данных..... | 7 |
| 6. Цели обработки персональных данных | 7 |
| 7. Условия обработки персональных данных | 9 |
| 8. Передача персональных данных третьим лицам | 10 |
| 9. Права субъектов персональных данных | 11 |
| 10. Защита персональных данных | 13 |
| 11. Заключительные положения | 14 |

1. Общие положения

1.1. РНКО «Платежный Центр» (ООО) (далее – РНКО) при осуществлении своей деятельности уделяет приоритетное внимание вопросам соблюдения действующего законодательства Российской Федерации и обеспечения информационной безопасности при обработке сведений, составляющих охраняемую законом тайну, а также сведений подлежащих обязательной защите в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.2. В РНКО реализуется комплекс правовых, организационных и технических мер, направленных на защиту полученной в процессе осуществления деятельности РНКО информации о клиентах, работниках, контрагентах и других субъектах информации.

1.3. Настоящая Политика обработки персональных данных (далее – Политика) устанавливает порядок и условия обработки персональных данных (далее – ПДн) и описывает реализуемые требования к защите ПДн.

1.4. Политика подлежит публикации в сети Интернет на сайте РНКО.

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Правовыми основаниями для обработки РНКО Персональных данных являются, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных»);
- Федеральный закон Российской Федерации от 10.07.2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 02.12.1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.7.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 12.02.1994 № 101 «О фонде социального страхования Российской Федерации»;
- Постановление Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
- Инструкция Банка России от 30.05.2014 № 153-И «Об открытии и закрытии банковских счетов, счетов по вкладам (депозитам), депозитных счетов»;
- Положение Банка России от 15.10.2015 г. № 499-П «Об идентификации кредитными организациями клиентов, представителей клиента, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- Инструкция Банка России от 02.04.2010 № 135-И «О порядке принятия Банком России решения о государственной регистрации кредитных организаций и выдаче лицензий на осуществление банковских операций»;
- Положение Банка России от 25.10.2013 № 408-П «О порядке согласования Банком России назначения (избрания) кандидатов на должности в финансовой организации, уведомления Банка России об избрании (прекращении полномочий), назначении (освобождении от должности) лиц, входящих в состав органов управления, иных должностных лиц в финансовых организациях, оценки соответствия квалификационным требованиям и (или) требованиям к деловой репутации лиц, входящих в состав органов управления, иных должностных лиц и учредителей (акционеров, участников) финансовых организаций, направления членом совета директоров (наблюдательного совета) финансовой организации информации в Банк России о голосовании (о непринятии участия в голосовании) против решения совета директоров (наблюдательного совета) финансовой организации, направления запроса о предоставлении Банком России информации и направления Банком России ответа о наличии (отсутствии) сведений в базах данных, предусмотренных статьями 75 и 76.7 федерального закона от 10 июля 2002 года № 86-ФЗ "О центральном банке Российской Федерации (Банке России)", а также о порядке ведения таких баз»;
- Положение Банка России от 26.12.2017 № 622-П «О порядке раскрытия информации о лицах, под контролем либо значительным влиянием которых находятся банки - участники системы обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации, а также о порядке раскрытия и представления в Банк России информации о структуре и составе акционеров (участников) негосударственных пенсионных фондов, страховых организаций, управляющих компаний, микрофинансовых компаний, в том числе о лицах, под контролем либо значительным влиянием которых они находятся»
- Положение Банка России от 16.12.2003 № 242-П «Об организации внутреннего контроля в кредитных организациях и банковских группах»;
- Конвенция Совета Европы «О защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных» от 28.01.1981 г. (ратифицирована федеральным законом от 19.12.2005 №160-ФЗ) (далее – Конвенция).

3. Сведения об операторе персональных данных

Наименование: Расчетная небанковская кредитная организация «Платежный Центр» (общество с ограниченной ответственностью)

ИНН: 2225031594

Юридический адрес: 630102, г. Новосибирск, ул. Кирова, 86.

Тел., факс: (383) – 336-4949, 335-8088

Регистрационный номер 54-13-000607 в реестре операторов персональных данных (<https://pd.rkn.gov.ru/operators-registry/operators-list/>), приказ Роскомнадзора РФ о включении в реестр от 30.08.2013 № 522.

4. Понятие и состав персональных данных

4.1. Перечень обрабатываемых в РНКО персональных данных, подлежащих защите, формируется в соответствии с ФЗ «О персональных данных» и внутренними нормативными документами РНКО.

4.2. Сведениями, составляющими персональные данные, в РНКО является любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

4.3. РНКО обрабатывает персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

- физических лиц, обратившихся в РНКО в целях трудоустройства или прохождения практики (стажировки) и предоставивших свои персональные данные;
- физических лиц, состоящих, а также ранее состоявших в трудовых отношениях с РНКО;
- физических лиц, предоставивших свои персональные данные в связи с заключением ученического договора и иного гражданско-правового договора, предметом которого является выполнение работ/оказание услуг физическим лицом РНКО, заключивших такие договоры, а также физических лиц, договорные отношения с которыми прекращены физическими лицами, предоставивших свои персональные данные в связи с заключением гражданско-правовых договоров (кроме ученических), предметом которых являются выполнение работ/оказание услуг физическим лицом, в том числе в сфере административно-хозяйственной деятельности;
- физических лиц, желающих пройти на территорию, в здания и помещения, занимаемые РНКО;
- физических лиц, являющихся аффилированными лицами РНКО и/или руководителями, участниками (акционерами) и/или работниками юридического лица, являющегося аффилированным лицом по отношению к РНКО, а также;
- физических лиц, являющихся бенефициарными владельцами РНКО и/или бенефициарными владельцами юридического лица, являющегося бенефициарным владельцем РНКО;
- физических лиц, не являющихся работниками РНКО, но представляющих интересы РНКО перед третьими лицами на основании доверенности, а также представителей юридических лиц, представляющих интересы РНКО перед третьими лицами на основании доверенности;

- физических лиц, предоставивших свои персональные данные в связи с заключением договора о комплексном обслуживании клиента;

- физических лиц, предоставивших свои персональные данные в связи с заключением иных договоров (соглашений), в соответствии с условиями которых РНКО оказывает физическому лицу услуги (за исключением договоров о комплексном обслуживании клиента), а также в связи с заключением всех иных договоров (соглашений), которые заключаются или могут быть заключены в будущем между РНКО и физическим лицом, а также в связи с оформлением и подачей в РНКО любых заявок, заявлений, выражающих волеизъявление физического лица воспользоваться услугами, оказываемыми РНКО;

- физических лиц, устанавливающих (осуществляющих) контроль и существенное влияние в отношении акционеров (участников) РНКО;

- физических лиц, являющихся единоличными исполнительными органами юридических лиц - учредителей (участников) РНКО, приобретателей (владельцев) акций (долей) РНКО;

- юридических лиц, устанавливающих (осуществляющих) контроль и существенное влияние в отношении акционеров (участников) РНКО;

- физических лиц, являющихся членами коллегиального органа управления (Совета, Совета директоров) в случае, когда такие лица не являются работниками РНКО;

- физических лиц – кандидатов на должности единоличного исполнительного органа, его заместителей, а также лиц, на которых предполагается возложить временное исполнение обязанностей руководителя РНКО или отдельных обязанностей руководителя РНКО, предусматривающих право распоряжения денежными средствами, находящимися на открытых в Банке России счетах РНКО;

- физических лиц – кандидатов на должности членов коллегиального исполнительного органа РНКО, главного бухгалтера, заместителей главного бухгалтера, иных лиц, чьи кандидатуры подлежат согласованию Банком России;

- физических лиц и их представителей, обратившихся в РНКО с заявлением или запросом любого характера, и предоставивших в связи с этим свои персональные данные (свои, либо других физических лиц);

- представителей, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев клиентов;

- представителей, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев контрагентов и иных категорий лиц.

4.4. РНКО посредством Мобильных приложений, через которые субъект персональных данных как пользователь Мобильного приложения получает доступ к услугам РНКО, собирает в процессе работы (явно и неявно) следующие данные:

- Идентификационную информацию об устройстве, с использованием которого осуществлен доступ к автоматизированной системе, программному обеспечению.

- Номер телефона пользователя – является идентификатором субъекта персональных данных, вводится им при авторизации в Мобильном приложении.

- Email – субъект персональных данных по своему желанию может указать email для напоминаний об оплате. Необязательно для работы приложения.

- Сообщения в чате, фото и файлы в чате – приложение хранит историю сообщений, а также фото и документы, которые пользователь отправляет в чат поддержки для обеспечения поддержки пользователей в приложении.

Все персональные данные могут быть удалены по запросу субъекта персональных данных, при этом история платежей будет архивно храниться в силу требований применимого законодательства.

5. Принципы обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных в РНКО осуществляется на основе принципов:

- Законности и справедливости основы обработки ПДн, законности целей и способов обработки ПДн;
- Соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе ПДн, а также полномочиям РНКО;
- Соответствия способов обработки персональных данных способам, заранее определенным и заявленным при сборе ПДн, а также полномочиям РНКО;
- Соответствия содержания и объема обрабатываемых ПДн содержанию и объему, заранее определенным и заявленным при сборе ПДн, а также полномочиям РНКО;
- Обеспечения точности, достаточности и актуальности ПДн по отношению к целям их обработки;
- Недопустимости избыточности обрабатываемых ПДн по отношению к заявленным целям их обработки;
- Недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных ПДн.
- Обеспечения безопасности персональных данных, защиты интересов субъектов персональных данных, РНКО, ее клиентов и контрагентов.

5.2. При определении состава обрабатываемых ПДн субъектов ПДн РНКО руководствуется минимально необходимым составом персональных данных для достижения целей получения персональных данных.

5.3. Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, в течение периода времени, не превышающего период, необходимый для достижения цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем, бенефициарным владельцем или поручителем по которому является субъект ПДн.

6. Цели обработки персональных данных

6.1. РНКО осуществляет обработку ПДн для достижения следующих целей:

- выполнения обязательств по трудовым договорам с работниками РНКО «Платёжный Центр» (ООО) таких как: начисление заработной платы; исчисление и уплата предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и взносов на обязательное социальное и пенсионное страхование; представление работодателем установленной законодательством отчетности в отношении физических лиц, в том числе сведений персонифицированного учёта в Пенсионный фонд России, сведений о подоходном налоге в ФНС России, сведений в ФСС России; предоставление сведений в банк для открытия работнику банковского счёта и оформления банковской карты в целях перечисления на банковские счёт заработной платы и иных выплат, предусмотренных трудовым законодательством (компенсаций, возмещения командировочных расходов, поощрительных выплат (премий));

- оформления для работника полиса добровольного медицинского страхования;
- предоставления налоговых вычетов работникам;
- контроля количества и качества выполняемой работы;
- обеспечения сохранности имущества;
- обеспечения пропускного режима на объектах РНКО;
- размещения информации о работниках на внутренних информационных ресурсах РНКО;
- раскрытия информации об РНКО и о должностных лицах РНКО в соответствие с законодательством;
- изменения информации о лицах, чьи кандидатуры согласованы с Банком России в соответствии с нормативными требованиями Банка России;
- получения сертификатов ключа проверки электронной подписи;
- командирования работников;
- заключения и исполнения договоров/соглашений с клиентами;
- информационного обслуживания клиента;
- идентификации физических лиц, совершающих операции с денежными средствами для противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения;
- предоставления сведений уведомительного или маркетингового характера, в том числе, о новых банковских продуктах, услугах, проводимых акциях, мероприятиях (по которым имеется предварительное согласие клиента на их получение);
- направления клиенту приглашений об участии в любых формах опросов и исследований, проводимых РНКО;
- заключения и исполнения договоров/соглашений с субъектом персональных данных;
- предоставления ответов обратившемуся с запросом/заявлением физическому лицу (его представителям);
- урегулирования заявлений, претензий, сообщений клиентов, в том числе по вопросам качества обслуживания;
- выполнения требований законодательства РФ и контролирующих органов при оказании банковских услуг и/или совершении сделок в рамках осуществления деятельности кредитной организации;
- проведения мероприятий по противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения;
- рассмотрения возможности совершения банковских операций и/или сделок в соответствии с лицензией Банка России, выданной РНКО;
- согласования с Банком России кандидатур на должности единоличного исполнительного органа, его заместителей, членов коллегиального исполнительного органа кредитной организации, главного бухгалтера, заместителей главного бухгалтера, иных лиц, чьи кандидатуры подлежат согласованию Банком России, в целях выполнения нормативных требований актов Банка России;
- подбора и оценки кандидатов на вакантные должности;
- прохождения практики (стажировки) учащихся образовательных учреждений;
- заключения гражданско-правовых договоров (кроме ученических), предметом которых являются выполнение работ/оказание услуг физическим лицом;

- обеспечения безопасности, связанной с физическим доступом субъектов персональных данных на территорию, в здания и помещения РНКО «Платёжный Центр» (ООО);
- заключения с работником РНКО ученического договора на получение образования, содействие его обучению;
- предоставления отчетности в Банк России об аффилированных лицах РНКО (ф.051,052);
- раскрытия кредитной организацией информации о лицах, под контролем или значительным влиянием которых находится РНКО;
- заключения и исполнения договоров/соглашений с клиентами/контрагентами и/или реализации совместных проектов, выполнения от имени РНКО действий по исполнению договоров/соглашений.

6.2. Допускаются иные цели обработки ПДн в случае, если указанные действия не противоречат действующему законодательству Российской Федерации, целям, задачам и видам деятельности РНКО и на проведение указанной обработки получено согласие субъекта ПДн, либо его получение не требуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Условия обработки персональных данных

7.1. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с целями, заранее определенными и заявленными при сборе персональных данных, а также полномочиями РНКО, определенными действующим законодательством Российской Федерации и договорными отношениями с клиентами и контрагентами РНКО.

7.2. При отсутствии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6 ФЗ «О персональных данных», а также в иных случаях, предусмотренных законодательством, получение и обработка ПДн, осуществляется РНКО только с согласия субъекта персональных данных, которое может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме (в том числе, в виде конклюдентных действий), если иная форма получения согласия не предусмотрена федеральным законом. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного электронной подписью.

7.3. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, а также сведений, которые характеризуют физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность (биометрические персональные данные), РНКО не осуществляется.

7.4. Обработка сведений о состоянии здоровья осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об обязательном медицинском страховании в РФ», а также ч.2 ст.10 ФЗ «О персональных данных».

7.5. Получение РНКО персональных данных от лица, не являющегося субъектом персональных данных, возможно только при выполнении РНКО или указанным лицом обязательств по уведомлению субъекта, установленных ч.3 ФЗ «О персональных данных».

8. Передача персональных данных третьим лицам

8.1. Общие условия передачи ПДн

8.1.1. Передача ПДн, третьим лицам, включая предоставление ПД для ознакомления, обнародование в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к ПДн каким-либо иным способом, производится только при условии получения согласия субъекта ПДн, за исключением случаев предоставления ПДн уполномоченным органам государственной власти и иных установленных федеральным законодательством случаев.

8.1.2. Не допускается распространение ПДн, если при этом нарушаются конституционные права и свободы субъекта ПДн или других лиц.

8.1.3. В случае распространения ПДн определенного субъекта ПДн или определенной группы субъектов ПДн не допускается раскрытие ПДн других субъектов ПДн.

8.1.4. Передача ПДн третьей стороне возможна только на основании письменного соглашения между РНКО и соответствующим третьим лицом о соблюдении конфиденциальности и обеспечении безопасности ПДн. В таком соглашении должны также содержаться гарантии обработки ПДн третьим лицом заранее оговоренными способами и исключительно в целях, для которых они переданы.

8.2. Особенности передачи ПДн для обработки третьим лицам

8.2.1. РНКО может на основании договора передавать ПДн своих работников, клиентов и контрагентов на обработку третьим лицам (принимающей стороне) при условии наличия согласия субъектов ПДн.

8.2.2. Передачей ПДн для обработки третьим лицам считаются все случаи предоставления доступа к ПДн, при которых принимающая сторона совершает одно или несколько из перечисленных ниже действий: систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание ПДн.

8.2.3. Обязательным условием договора о передаче ПДн для обработки третьим лицом является обязанность обеспечения принимающей стороной конфиденциальности и безопасности ПДн при их обработке, а также защиты обрабатываемых ПДн в соответствии с ФЗ «О персональных данных». В договоре устанавливается ответственность принимающей стороны в случае нарушения конфиденциальности ПДн и в иных случаях несоблюдения взятых на себя обязательств.

8.3. Особенности трансграничной передачи ПДн

8.3.1. Под трансграничной передачей персональных данных понимается передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Трансграничная передача ПДн на территории иностранных государств являющихся сторонами Конвенции, а также иных иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов ПДн (в т.ч. указанных в перечне иностранных государств, не являющихся сторонами Конвенции и обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов ПДн, утвержденном Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и принимающего государства и согласно общим условиям передачи ПДн, установленным разделом 8.1 настоящей Политики.

8.3.2. Трансграничная передача ПДн для обработки третьими лицами осуществляется с учетом особенностей, установленных разделом 8.2 настоящей Политики.

8.3.3. При оценке адекватности уровня защиты государством прав субъектов ПДн внимание уделяется характеристикам ПДн (категории и объем ПДн), целям, способам и продолжительности предполагаемой обработки, положениям закона, действующим в принимающем государстве, а также профессиональным нормам и мерам безопасности, соблюдаемым в деловой практике на территории принимающего государства.

8.3.4. Трансграничная передача ПДн на территории иностранных государств, не обеспечивающих адекватной защиты прав субъектов ПДн, может осуществляться в случаях:

- 1) наличия согласия в письменной форме (включая заключение договора в письменной форме, к которому в том числе относится акцепт публичного письменного предложения в соответствии со ст. 428, п. 2 ст. 437 и п. 3 ст. 438 Гражданского кодекса Российской Федерации) субъекта ПДн на трансграничную передачу его ПДн в страну, в которую такая передача будет осуществляться;
- 2) исполнения договора, стороной которого является субъект ПДн;
- 3) в иных случаях, установленных федеральным законом.

8.3.5. При передаче ПДн по сетям международного информационного обмена обеспечивается применение средств защиты передаваемых персональных данных, включая криптографические средства для обеспечения конфиденциальности ПДн.

9. Права субъектов персональных данных

9.1. Субъект персональных данных имеет право в форме письменного заявления требовать от РНКО уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав. РНКО вправе отказать субъекту ПДн в выполнении изложенных в заявлении требований на основаниях, изложенных в п.9.6 настоящей Политики.

9.2. Субъект персональных данных имеет право на получение по письменному запросу информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных РНКО;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые РНКО способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения РНКО, сведения о лицах (за исключением работников РНКО), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с РНКО или на основании ФЗ «О персональных данных»;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен ФЗ «О персональных данных»;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных ФЗ «О персональных данных»;
- информацию о ранее осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению РНКО, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами.

РНКО вправе отказать субъекту ПДн в предоставлении запрашиваемой информации на основаниях, изложенных в п.9.6 настоящей Политики.

9.3. Заявления по вопросам обработки ПДн и запросы о предоставлении информации, касающейся обработки ПДн, направляемые субъектом ПДн в РНКО или его представителем, должны дополнительно содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие наличие между субъектом ПДн и РНКО правовых отношений (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн РНКО;
- собственноручную подпись субъекта ПДн либо его представителя;
- почтовый адрес для ответа.

В случае подписания заявления представителем субъекта ПДн, к такому заявлению должен быть приложен документ, подтверждающий полномочия представителя, или его копия, удостоверенная надлежащим образом.

9.4. Срок рассмотрения запросов и заявлений субъекта ПДн о предоставлении информации, касающейся обработки его ПДн, включая предоставление субъекту ПДн возможности получения информации о результатах рассмотрения, в том числе в письменной форме по требованию заявителя, составляет не более 10 рабочих дней со дня поступления запроса или заявления.

9.5. В случае если сведения, указанные в п.9.2 настоящей Политики, а также обрабатываемые ПДн были предоставлены для ознакомления субъекту ПДн по его запросу, субъект ПДн вправе направить в РНКО повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п.9.2 настоящей Политики, и ознакомления с такими ПДн не ранее чем через тридцать дней после направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн. Субъект ПДн вправе направить в РНКО повторный запрос в целях получения сведений, указанных в п.9.2 настоящей Политики, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми ПДн до истечения срока, указанного в настоящем пункте, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые ПДн не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения

первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в п.9.3 настоящей Политики, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

9.6. РНКО вправе отказать субъекту ПДн в выполнении требований, указанных в п.9.1 настоящей Политики, либо в предоставлении по запросу (повторному запросу) информации, указанной в п.9.2 настоящей Политики, в случаях:

- несоответствия полученного заявления или запроса условиям, предусмотренным в п.9.3, 9.5 настоящей Политики;
- несоответствия приведенных в заявлении или запросе сведений, указанных в п.9.3 настоящей Политики, сведениям об этом субъекте ПДн, хранящихся в РНКО.

В случае отказа РНКО предоставляет ответ с описанием соответствующих оснований отказа.

10. Защита персональных данных

10.1. РНКО при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

10.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке, применяемые РНКО, планируются и реализуются в целях обеспечения соответствия требованиям, установленным статьей 19 ФЗ «О персональных данных».

10.3. В соответствии со статьей 18.1 ФЗ «О персональных данных» РНКО самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения требований законодательства. На момент утверждения настоящей Политики, в РНКО, в частности, приняты следующие меры:

- назначено лицо, ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных;
- составлена модель угроз безопасности ПДн при их обработке;
- разработаны и внедрены локальные нормативные акты по вопросам обработки ПДн;
- применяются правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности ПДн в соответствии со статьей 19 ФЗ «О персональных данных»;
- осуществляется внутренний контроль соответствия обработки ПДн ФЗ «О персональных данных», принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, политике РНКО в отношении обработки ПДн и локальным нормативным актам РНКО.

10.4. В дополнение к требованиям ФЗ «О персональных данных» РНКО руководствуется требованиями и рекомендациями действующего законодательства Российской Федерации, Банка России, других регулирующих организаций, а также лучшими российскими и международными практиками.

11. Заключительные положения

11.1. Настоящая Политика вступает в силу с момента ее утверждения Председателем Правления РНКО и действует до момента ее отмены.

11.2. Настоящая Политика подлежит периодическому, но не реже одного раза в год, контролю соответствия применяемым технологиям обработки информации, действующему законодательству РФ.